



Provincia di Sassari
Settore 6
Servizi alla persona Turismo Commercio Trasporti e Servizi alle imprese

**REGOLAMENTO PER IL CONSEGUIMENTO
DELL'IDONEITÀ PROFESSIONALE PER L'ACCESSO ALLA
PROFESSIONE DI TRASPORTATORE SU STRADA DI
MERCİ PER CONTO DI TERZI E DI VIAGGIATORI NEL
SETTORE DEI TRASPORTI NAZIONALI ED
INTERNAZIONALI**

**Disciplina delle modalità di accesso agli esami di abilitazione, requisiti e titoli per
l'ammissione, procedure d'esame.**

Approvato con Delibera n. 19 del 08/06/2011

Premessa

Il processo di decentramento di compiti e funzioni avvenuto ai sensi della L.R. n.9/2006 ha visto impegnata questa Amministrazione nella predisposizione delle condizioni organizzative e procedurali necessarie per consentire l'esercizio delle nuove funzioni e dei nuovi compiti che la predetta legge ha trasferito in capo agli EE.LL.

Parallelamente all'esercizio delle funzioni di provenienza regionale, l'Ente è stato investito inoltre dal processo di decentramento di funzioni di provenienza statale, a seguito della emanazione di apposito D.P.C.M. in data 5 ottobre 2007. In tale contesto è stata evidenziata da subito l'esigenza della predisposizione ex novo di appositi regolamenti o comunque di strumenti operativi adeguati per la disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento di alcune delle predette funzioni trasferite e la modifica e/o integrazione, laddove possibile, della disciplina preesistente.

ART. 1 FONTI NORMATIVE

La materia del settore è regolata da:

a. Legge 6 giugno 1974, n. 298 “Istituzione dell’Albo Nazionale degli Autotrasportatori di cose per conto di terzi, disciplina degli autotrasporti di cose ed istituzione di un sistema di tariffe a forcilla per i trasporti di merci per conto di terzi su strada” e successive modifiche ed integrazioni;

b. Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112, “ Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni e agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59”, che attribuisce la competenza in materia di esami per il conseguimento della idoneità professionale per l’autotrasporto di merci e viaggiatori alla Provincia;

c. Decreto Legislativo 22 dicembre 2000, n. 395, “Attuazione della direttiva del Consiglio dell'Unione europea n. 98/76/CE del 1° ottobre 1998, modificativa della direttiva n. 96/26/CE del 29 aprile 1996 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore su strada di cose per conto di terzi e di viaggiatori, nonché il riconoscimento reciproco di diplomi, certificati e altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della libertà di stabilimento di detti trasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali”;

d. Provvedimento della conferenza unificata 14 febbraio 2002 “Accordo Stato Regioni Enti locali, recante modalità organizzative e procedure per l'applicazione dell'art. 105, comma 3, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112”, che istituisce le commissioni di esame;

e. Decreto 28 aprile 2005, n. 161 “Regolamento di attuazione del decreto legislativo 22 dicembre 2000, n. 395, modificato dal decreto legislativo n. 478 del 2001, in materia di accesso alla professione di autotrasportatore di viaggiatori e merci.”;

f. Legge Regionale n. 9 del 12 giugno 2006 “Conferimento di funzioni e compiti agli Enti Locali”;

g. D.P.C.M. del 05/10/2007 avente oggetto “Trasferimento delle risorse finanziarie, umane, strumentali e organizzative per l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di energia, ambiente, trasporti, salute umana e sanità veterinaria, istruzione scolastica e polizia amministrativa alla Regione Sardegna e agli Enti Locali della Regione” e successivo D.P.C.M. del 02/07/2008 con il quale si dettano disposizioni per il trasferimento di risorse finanziarie ed umane;

Nello svolgimento delle attività istruttorie, in materia di accesso alla professione di autotrasportatore di viaggiatori e merci, si applicano le norme sulla documentazione amministrativa e sulla legalizzazione e autenticazione di firma previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni, integrazioni e disposizioni attuative.

ART. 2 – AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento si applica a coloro che intendono sostenere presso la Provincia di Sassari gli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'accesso alle professioni di trasportatore di merci per conto di terzi e di viaggiatori su strada, nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali, ai sensi della normativa vigente statale e regionale di settore e delle relative disposizioni ministeriali.

L'idoneità professionale può essere conseguita per l'ambito nazionale ed internazionale, oppure per il solo ambito nazionale o, ancora, per il solo ambito internazionale per coloro che sono già in possesso del titolo di abilitazione nazionale, secondo le modalità indicate nel successivo art. 12.

ART. 3 – NORME GENERALI

Gli esami di abilitazione si svolgono con modalità che garantiscano imparzialità, trasparenza, pari opportunità tra uomo e donna ed assicurino economicità e celerità di espletamento.

Gli atti di gestione del procedimento vengono adottati dal Dirigente del Settore dell'Amministrazione provinciale competente a sovrintendere all'effettuazione dei suddetti esami.

Gli esami di idoneità si svolgono, di norma, con la seguente frequenza temporale:

- trasportatore su strada di merci due sessioni annuali;
- trasportatore su strada di viaggiatori una sessione annuale.

In relazione all'andamento delle istanze pervenute nelle sessioni precedenti delle tipologie d'esame di cui sopra, il Dirigente del Settore competente della Provincia può assumere diverse determinazioni circa il numero delle sessioni da espletare ed

eventualmente stabilire sessioni d'esame unificate per le due tipologie.

ART. 4 – BANDO PUBBLICO

L'apertura dei termini per la presentazione delle domande di ammissione agli esami per il conseguimento delle idoneità professionali di trasportatore di merci c/terzi e trasportatore di viaggiatori viene operata di norma mediante bando pubblico, contenente tutti gli elementi e le indicazioni utili allo svolgimento del procedimento.

Il bando viene affisso all'Albo Pretorio della Provincia, pubblicato nel sito Web dell'Ente, nonché inviato all'Ufficio Provinciale di Sassari MCTC, per opportuna conoscenza.

La scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione per ciascun bando è fissata in giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio. Al Dirigente del Settore competente della Provincia è data facoltà di differire, con separato atto e per motivate ragioni, la scadenza di detto termine

ART. 5 – REQUISITI E TITOLI PER L'AMMISSIONE AGLI ESAMI

Possono partecipare agli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale alla direzione di attività di autotrasporto di merci e di viaggiatori, in campo nazionale ed internazionale, coloro che, alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande di partecipazione, siano:

- a) maggiori di età
- b) non interdetti giudizialmente
- c) non inabilitati
- d) non sottoposti a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione di cui alla L. 1423/56 e successive modificazioni ed integrazioni e alla L. 575/1965

ed inoltre:

- e) abbiano assolto all'obbligo scolastico e conseguito un titolo di studio in seguito al superamento di un corso di istruzione di secondo grado, ovvero abbiano assolto all'obbligo scolastico e superato il corso di formazione di cui all'art. 8, c. 6 del D. Lgs n. 395/2000 presso un Ente formatore appositamente autorizzato, ovvero abbiano assolto all'obbligo scolastico e maturato un'esperienza pratica complessiva, continuativa ed attuale di almeno cinque anni nella direzione di impresa, ai sensi dell'art. 7, c. 4 del D. Lgs

n. 395/2000, per sostenere l'esame di controllo di cui al successivo art. 7.

f) abbiano la residenza anagrafica nella Provincia di Sassari, ovvero l'iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero¹. Non sono ammessi candidati che abbiano nel territorio della Provincia di Sassari il solo domicilio.

In caso di esito negativo, il candidato potrà ripetere l'esame non prima che siano trascorsi tre mesi dalla precedente prova sostenuta.

Al cittadino extracomunitario che intende conseguire la/le abilitazione/i di cui al presente Regolamento è richiesto inoltre il possesso di un titolo attestante la regolarità del soggiorno, ai sensi della legislazione vigente in materia, ed essere comunque residente nel territorio della Provincia di Sassari. Quest'ultimo requisito è richiesto anche ai cittadini comunitari che intendano sostenere l'esame.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere prodotti dall'interessato unitamente al riconoscimento degli stessi effettuato a cura dell'autorità italiana e/o rappresentanza diplomatica competente.

ART. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AGLI ESAMI

Coloro che intendono conseguire le idoneità indicate all'art. 2 del presente Regolamento devono indirizzare, su modulistica predisposta dall'Amministrazione, e disponibile anche nel sito internet istituzionale della Provincia, apposita domanda, in bollo del valore corrente, alla Provincia di Sassari – Servizio Trasporti – con la quale dichiarano, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 – 47 del DPR n. 445/2000, il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 5, nonché il tipo di esame che intendono sostenere.

La domanda può essere consegnata di persona direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia di Sassari, ovvero può essere inviata mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai sensi del DPR 445/2000, art. 39, la firma in calce alla domanda non va autenticata; tuttavia, contenendo la stessa dichiarazioni sostitutive, va apposta in presenza del dipendente addetto, se consegnata di persona; ovvero deve essere obbligatoriamente accompagnata da copia fotostatica leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere inoltre allegata la seguente documentazione:

¹ Fatta salva l'applicazione del D. Lgs n. 30/2007 e s.m.i. nonché relative circolari esplicative

- Attestazione del pagamento dei diritti di segreteria il cui importo e la modalità di versamento saranno indicate nel Bando pubblico. In nessun caso la somma verrà restituita.

- Una marca da bollo del valore corrente per la domanda di partecipazione. In caso di esame con esito positivo, verrà richiesta una seconda marca da bollo da apporre al titolo abilitativo al momento del rilascio.

- Qualora il candidato non fosse in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, dovrà allegare l'attestato, in copia conforme all'originale, rilasciato a seguito di superamento del corso di formazione.

- Con riferimento al solo esame di controllo, ai fini di attestare l'esperienza pregressa, copia conforme all'originale della documentazione prevista al successivo art. 7 del presente Regolamento, ai sensi dell'art. 19 del DPR n 445/2000.

- Per il cittadino extracomunitario, documentazione attestante la regolarità del soggiorno ed il possesso del titolo di studio richiesto, accompagnato dal riconoscimento previsto dal precedente art. 5 comma 4. Quest'ultimo requisito è richiesto anche ai cittadini comunitari che intendano sostenere l'esame, ed eventualmente anche ai cittadini italiani che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero.

L'Amministrazione Provinciale non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi del precedente comma 1, l'istanza si intende regolare quando è compilata in tutte le sue parti e corredata di tutti gli allegati richiesti.

ART. 7 – ESAME DI CONTROLLO

Per accedere all'esame di controllo di cui all'art. 7, c. 4 del D. Lgs n. 395/2000, il candidato deve provare di aver maturato un'esperienza pratica complessiva, continuativa ed attuale di almeno cinque anni nella direzione di attività all'interno di una o più imprese in possesso dei requisiti di legge, indipendentemente dalla loro tipologia di iscrizione.

L'esperienza di cui sopra può essere maturata anche nell'ambito di un'impresa o più imprese iscritte all'Albo degli autotrasportatori di merci per conto di terzi, ai sensi del D.M. 198/1991, art. 1.

Al fine del conseguimento dell'esperienza quinquennale è necessario che l'impresa presso cui si eserciti risulti iscritta sia all'Albo degli Autotrasportatori che alla Camera di Commercio per l'attività di autotrasporto.

L'esperienza pratica si considera:

continuativa se è svolta senza alcuna interruzione, ovvero, con una o più interruzioni, singolarmente considerate, non superiori a sei mesi;

attuale se alla data di presentazione della domanda è in corso di svolgimento, ovvero, è cessata o interrotta da non più di sei mesi.

L'esperienza pratica è valida per l'accesso all'esame di controllo se espletata in una delle seguenti posizioni:

- amministratore unico, ovvero membro del Consiglio d'Amministrazione, per le persone giuridiche pubbliche, per le persone giuridiche private e, salvo il disposto della lettera b), per ogni altro tipo di ente;
- socio illimitatamente responsabile per le società di persone;
- titolare dell'impresa individuale o familiare o collaboratore dell'impresa familiare;
- persona legata da rapporto di lavoro subordinato con inquadramento non inferiore al 2° livello del CCNL Autotrasporto e Spedizione o oppure non inferiore al 2° livello del CCNL Autoferrotranviari e al 10° livello CCNL del noleggio.

Per accedere all'esame di controllo, quanto sopra indicato deve essere dimostrato a mezzo di specifico atto (dichiarazione datore di lavoro, estratto libro matricola, estratto visura camerale, ecc.) o documento probante di aver diretto l'attività di impresa di autotrasporto e ricoperto una delle su indicate posizioni.

Le modalità di svolgimento per l'esame di controllo sono disciplinate nel successivo art. 12 del presente Regolamento.

ART. 8 - AMMISSIONE ALL'ESAME E RELATIVE PROCEDURE

Il Servizio Trasporti della Provincia

- provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione.
- redige l'atto dirigenziale di ammissione o di esclusione alla sessione d'esame.
- predisponde l'elenco degli ammessi all'esame che, firmato dal Dirigente del Settore competente, viene affisso all'Albo Pretorio della Provincia di Sassari, pubblicato sul sito Internet della Provincia e presso gli uffici del Servizio di cui sopra per giorni 15

(quindici);

- comunica ai candidati l'avvenuta ammissione, la data ed il luogo di svolgimento delle prove d'esame, con le modalità che verranno indicate nel bando, inviata con almeno venti giorni di anticipo dalla data della prova;
- comunica, altresì, con le modalità di cui sopra, ai candidati esclusi i motivi della non ammissione.

ART. 9 – COMMISSIONE D'ESAME

E' istituita, ai sensi del D.lgs. 395/2000, la Commissione provinciale per l'espletamento degli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto di terzi e di viaggiatori, con sede presso il Servizio provinciale competente a sovrintendere all'effettuazione degli esami.

La Commissione d'esame, nominata con Determinazione Dirigenziale, è composta come segue:

Presidente – Dirigente del Settore competente o un suo delegato

Membri :

un esperto designato dall'Ufficio Provinciale di Sassari - MCTC del Ministero dei Trasporti;

un esperto designato dalla Provincia di Sassari

Le funzioni di segreteria sono assicurate da un dipendente del competente Settore della Provincia.

Per ogni membro di cui sopra, compreso il segretario, viene nominato almeno un supplente, il quale partecipa alle sedute d'esame solo in caso di assenza o di impedimento del titolare.

La Commissione è validamente costituita con la presenza di tutti i suoi componenti e si riunisce in seduta, su convocazione del suo Presidente. Nella lettera di convocazione sono indicate la giornata di insediamento della commissione, la/le giornata/e prevista/e per l'espletamento delle prove e la/le giornata/e per la correzione degli elaborati.

I componenti non devono rivestire incarichi di rappresentanza di carattere politico o sindacale od in seno ad associazioni professionali di categoria.

La Commissione d'esame ha una durata di 3 (tre) anni dall'atto di nomina. A ciascun membro della Commissione ed al segretario, ovvero ai relativi supplenti, vengono

corrisposti, se e in quanto dovuti, per ogni sessione d'esame, i gettoni di presenza, determinati con separato atto dal Dirigente del competente Settore.

In apertura di ogni sessione d'esame, i componenti della Commissione, nel prendere atto dell'elenco dei candidati ammessi, dichiarano contestualmente l'esistenza o meno di incompatibilità con gli stessi. In caso di impedimento di un componente, ad eccezione del Presidente, sopravvenuto in prossimità dell'effettuazione delle prove d'esame, il Dirigente del Settore competente ha facoltà di sostituirlo in via d'urgenza con un dipendente provinciale in possesso di idonee competenze.

Ad eccezione del Presidente, il componente effettivo che non partecipa a tre sessioni consecutive d'esame, senza adeguata e documentata giustificazione, può essere dichiarato decaduto.

ART. 10 – PROVE D'ESAME

Per essere ammessi a sostenere l'esame, gli aspiranti dovranno essere muniti di uno dei documenti d'identità riconosciuti validi nello Stato italiano ed in corso di validità.

Le modalità di svolgimento delle prove saranno dettagliate nell'apposito bando.

ART. 11 – QUESITI E TIPI DI ESERCITAZIONE

A cura della competente struttura del Ministero dei Trasporti, ai sensi dell'art. 8, c. 5 del D.Lgs n. 395/2000 e successive modificazioni, viene reso pubblico l'elenco generale dei quesiti e dei tipi di esercitazione

ART. 12 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI

Le prove per il conseguimento delle idoneità professionali di trasportatore su strada di merci e trasportatore di viaggiatori in campo nazionale ed internazionale vertono sulle materie elencate nell'Allegato "A", così come rispettivamente previste per ciascuna tipologia d'esame.

L'esame consta di due prove scritte aventi le seguenti caratteristiche:

a) 1° prova scritta

60 domande con 4 risposte alternative, di cui 40 relative all'ambito nazionale e 20

relative all'ambito internazionale.

I 60 quiz sono suddivisi come segue:

20 quesiti per la materia del diritto, equamente ripartiti tra Diritto civile, Diritto commerciale, Diritto tributario e Diritto sociale;

10 quesiti per la materia di Gestione Commerciale e Finanziaria dell'azienda;

10 quesiti per la materia di Accesso al mercato;

10 quesiti per la materia di Norme tecniche e Gestione tecnica;

10 quesiti per la materia di Sicurezza Stradale

ad ogni risposta esatta viene attribuito 1 punto

punteggio massimo attribuibile 60 punti

prova superata con punteggio minimo di 30 punti, rispondendo esattamente ad almeno il 50% dei quesiti di ciascuna materia.

b) 2° prova scritta

esercitazione su un caso pratico che prevede la soluzione di un problema a "risposta aperta", articolato in quattro domande e contenente indifferentemente elementi relativi all'ambito nazionale e/o internazionale

la Commissione attribuisce ad ogni risposta un punteggio variabile tra 0 e 10

punteggio massimo attribuibile 40 punti

prova superata con punteggio minimo di 20 punti, rispondendo in modo sufficientemente corretto a 3 problematiche su 4, salvo quanto diversamente disposto al comma 5 per l'esame di controllo.

L'esame è superato e quindi si consegue l'idoneità professionale se il punteggio complessivo risultante dalla somma dei due punteggi rispettivamente previsti per la 1° e la 2° prova sopra indicate è di almeno 60 punti.

All'atto della domanda può essere richiesto di sostenere l'esame su argomenti vertenti il solo ambito nazionale, ovvero il solo ambito internazionale, nel caso in cui il soggetto sia già in possesso del titolo rilasciato per l'ambito nazionale. L'esame di ciascuna di queste tipologie si compone delle prove di cui ai punti a) e b) sopra indicati. Per ottenere il punteggio minimo di 30 punti per l'esame del solo ambito internazionale e il corrispondente esame di controllo, il candidato deve rispondere esattamente ad almeno il 50% dei quesiti a prescindere dalla materia.

Per le persone che provino di aver maturato l'esperienza pratica di cui all'art. 7, c. 4 del D. Lgs n. 395/2000, le due prove scritte sopra citate facenti parte dell'esame di controllo hanno le medesime caratteristiche già elencate ai punti a) e b) per l'esame completo, ma la seconda prova scritta (esercitazione su un caso pratico) si considera superata con un punteggio minimo di 16 punti, rispondendo ad almeno 2 problematiche su 4.

L'esame è superato e quindi si consegue l'idoneità professionale se il punteggio complessivo risultante dalla somma dei due punteggi sopra indicati è comunque di almeno 60 punti.

Le presenti disposizioni rappresentano la vigente normativa. In caso di successive modifiche alla medesima, il Dirigente del competente Servizio Trasporti provvederà al recepimento dei necessari adeguamenti per il regolare svolgimento degli esami in conformità alle previsioni normative.

ART. 13 - ESITI DELL'ESAME, VERBALE DEI LAVORI E RILASCIO DEGLI ATTESTATI

Di tutta la sessione d'esame la Commissione redige processo verbale. Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'esito degli esami che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, e previa approvazione formale del Dirigente competente con proprio atto, viene affisso all'Albo Pretorio per giorni 15 (quindici), mentre per la medesima durata viene altresì pubblicato nel sito web dell'Amministrazione Provinciale l'elenco dei soli candidati risultati idonei.

Il Dirigente del Servizio competente, sulla base delle risultanze del verbale, provvede al rilascio dell'attestato abilitativo.

L'attestato rilasciato certifica l'abilitazione professionale conseguita con l'eventuale limitazione per il trasporto su strada in campo nazionale, nel caso in cui il candidato abbia superato l'esame con tale limitazione.

Al successivo superamento dell'eventuale esame relativo al solo ambito internazionale, previo ritiro dell'attestato limitato ai trasporti nazionali, si provvede al rilascio di nuovo attestato completo.

L'elenco dei candidati idonei viene trasmesso ² al Ministero dei Trasporti ai fini della

² Ai sensi dell'art. 9, c. 2 del D. Lgs n. 395/2000

tenuta dell'elenco delle persone alle quali è stato rilasciato l'attestato.

ART. 14 – ACCERTAMENTI E REVOCA DELL'ATTESTATO

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del DPR n. 445/2000, l'Amministrazione Provinciale effettuerà, anche dopo il rilascio dell'attestato, controlli a campione e in tutti i casi vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal dichiarante in autocertificazione, ai fini dell'ammissione all'esame.

Qualora nel corso dei controlli di legge venga accertato che il candidato ha partecipato e superato l'esame in difetto dei requisiti previsti dalla normativa nazionale e dal presente Regolamento, il Dirigente competente a sovrintendere all'effettuazione degli esami provvederà alla revoca dell'attestato. Inoltre, in caso di non corrispondenza del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese, la Provincia di Sassari segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria affinché rilevi l'eventuale sussistenza di reati.

ART. 15 - ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA

E' consentito l'accesso a tutti gli atti e documenti della procedura, compresi quelli presentati dai candidati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

ART. 16 – ADEGUAMENTO NORMATIVO

Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute vincolanti norme statali, regionali, statutarie.

In tal caso, in attesa di formale modificazione del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata.

ART. 17 – ENTRATA IN VIGORE ED EFFICACIA

1 - Il presente regolamento entra in vigore all'esito della pubblicazione per quindici giorni all'Albo pretorio dell'Ente.

2 - Il presente regolamento, all'esito della sua entrata in vigore ai sensi del precedente comma, è immediatamente efficace.

Indice generale

Premessa.....	2
ART. 1 FONTI NORMATIVE.....	3
ART. 2 – AMBITO DI APPLICAZIONE.....	4
ART. 4 – BANDO PUBBLICO.....	5
ART. 7 – ESAME DI CONTROLLO.....	7
ART. 8 - AMMISSIONE ALL’ESAME E RELATIVE PROCEDURE.....	8
ART. 9 – COMMISSIONE D’ESAME.....	9
ART. 10 – PROVE D’ESAME.....	10
ART. 11 – QUESITI E TIPI DI ESERCITAZIONE.....	10
ART. 12 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI.....	10
ART. 13 - ESITI DELL’ESAME, VERBALE DEI LAVORI E RILASCIO DEGLI ATTESTATI	12
ART. 14 – ACCERTAMENTI E REVOCA DELL’ATTESTATO.....	13
ART. 15 - ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA.....	13
ART. 16 – ADEGUAMENTO NORMATIVO.....	13
ART. 17 – ENTRATA IN VIGORE ED EFFICACIA.....	13

ALLEGATO "A"

ELENCO DELLE MATERIE D'ESAME PER TRASPORTATORE DI MERCI PER CONTO DI TERZI E DI VIAGGIATORI

L'esame per il conseguimento delle idoneità professionali per la direzione dell'attività di autotrasporto di merci e di persone, ai sensi dell'Allegato "I" del D. Lgs n. 395/2000, verte sulle materie che seguono:

A. Elementi di diritto civile

Trasporti su strada di merci e di viaggiatori

Il candidato deve in particolare:

1. conoscere i principali contratti utilizzati nei trasporti su strada, nonché i diritti e gli obblighi che ne derivano;
2. essere in grado di negoziare un contratto di trasporto giuridicamente valido, in particolare per quanto riguarda le condizioni di trasporto;
Trasporti su strada di merci
3. essere in grado di esaminare un reclamo presentato dal committente relativamente a danni derivanti da perdite o avarie delle merci durante il trasporto o da ritardo nella consegna nonché di valutare gli effetti del reclamo sulla responsabilità contrattuale;
4. conoscere le disposizioni della convenzione concernente il contratto di trasporto internazionale di merci su strada (CMR) e gli obblighi da essa derivanti;
Trasporti su strada di viaggiatori
5. essere in grado di esaminare un reclamo presentato dal committente relativamente a danni provocati ai passeggeri o ai loro bagagli in occasione di un incidente avvenuto durante il trasporto o relativo a danni derivanti da ritardo, nonché di valutare gli effetti di tale reclamo sulla propria responsabilità contrattuale.

B. Elementi di diritto commerciale

Trasporti su strada di merci e di viaggiatori

Il candidato deve in particolare:

1. conoscere le condizioni e le formalità previste per l'esercizio di un'attività commerciale e gli obblighi generali dei commercianti (registrazione, libri contabili, etc.) nonché le conseguenze del fallimento;
2. possedere una conoscenza adeguata delle diverse forme di società commerciali e delle norme che ne disciplinano la costituzione e il funzionamento.

C. Elementi di diritto sociale

Trasporti su strada di merci e di viaggiatori

Il candidato deve in particolare:

1. conoscere il ruolo e il funzionamento dei vari soggetti ed organismi sociali che operano nel settore dei trasporti su strada (sindacati, consigli di impresa, rappresentanti del personale, ispettori del lavoro, etc.);
2. conoscere gli obblighi dei datori di lavoro in materia di previdenza sociale;
3. conoscere le norme applicabili ai contratti di lavoro subordinato delle diverse categorie di dipendenti delle imprese di trasporto su strada (forma dei contratti, obblighi delle parti, condizioni e durata del lavoro, ferie pagate, retribuzione, risoluzione del contratto, etc.);
4. conoscere le disposizioni dei regolamenti (CEE) n. 3820/85 del Consiglio del 20 dicembre 1985, nonché del regolamento CEE n. 3821/85 del Consiglio del 20 dicembre 1985, e le misure pratiche per l'attuazione di tali regolamenti.

D. Elementi di diritto tributario

Trasporti su strada di merci e di viaggiatori

Il candidato deve conoscere in particolare le norme relative:

1. all'IVA per i servizi di trasporto;
2. alla tassa di circolazione degli autoveicoli;
3. alle imposte su alcuni autoveicoli utilizzati per i trasporti su strada di merci, nonché ai pedaggi ed ai diritti di utenza, riscossi per l'uso di alcune infrastrutture;
4. alle imposte sui redditi.

E. Gestione commerciale e finanziaria dell'impresa

Trasporti su strada di merci e di viaggiatori

Il candidato deve in particolare:

1. conoscere le disposizioni giuridiche e pratiche relative all'uso degli assegni cambiari, delle carte di credito e degli strumenti o mezzi di pagamento;
2. conoscere le diverse forme di crediti (bancari, documentari, fideiussioni, ipoteche, leasing, factoring, etc.), nonché gli oneri e le obbligazioni che ne derivano;
3. sapere che cos'è un bilancio, come si presenta ed essere in grado di interpretarlo;
4. essere in grado di leggere ed interpretare un conto dei ricavi;
5. essere in grado di effettuare un'analisi della situazione finanziaria e della redditività dell'impresa, in particolare in base ai rapporti finanziari;
6. essere in grado di redigere un bilancio;
7. conoscere i vari elementi che compongono il prezzo di costo (costi fissi, costi variabili, fondi di esercizio, ammortamenti, ecc.) ed essere in grado di effettuare calcoli per autoveicolo, per chilometro, per viaggio o per tonnellata;
8. essere in grado di elaborare un organigramma relativo a tutto il personale dell'impresa, e organizzare programmi di lavoro, ecc;
9. conoscere i principi degli studi di mercato (marketing), della promozione della vendita dei servizi di trasporto, dell'elaborazione di schede clienti, della pubblicità, delle pubbliche relazioni, ecc;
10. conoscere i vari tipi di assicurazioni che si applicano ai trasporti stradali (assicurazioni di responsabilità sulle persone trasportate, sulle cose trasportate, sui bagagli trasportati) nonché le garanzie e gli obblighi che ne derivano;
11. conoscere le applicazioni telematiche nel settore dei trasporti su strada;

Trasporti su strada di merci

12. essere in grado di applicare le norme in materia di fatturazione dei servizi di trasporti su strada di merci e conoscere il contenuto e gli effetti degli Incoterms;
13. conoscere le varie categorie dei soggetti ausiliari dei trasporti, il loro ruolo, le loro funzioni e il loro eventuale statuto.

Trasporti su strada di viaggiatori

14. essere in grado di applicare le norme in materia di tariffazione e di formazione dei prezzi nei trasporti pubblici e privati di viaggiatori;
15. essere in grado di applicare le norme in materia di fatturazione dei servizi di trasporti su strada di viaggiatori.

F. Accesso al mercato

Trasporti su strada di merci e di viaggiatori

Il candidato deve in particolare:

1. conoscere la normativa per le categorie dei trasporti su strada per conto di terzi, per la locazione di autoveicoli industriali e per il subappalto, in particolare le norme relative all'organizzazione ufficiale della professione, all'accesso alla professione, alle autorizzazioni per i trasporti su strada intracomunitari ed extracomunitari, ai controlli e alle sanzioni;
2. conoscere la normativa relativa alla costituzione di un'impresa di trasporti su strada;
3. conoscere i vari documenti necessari per l'effettuazione dei servizi di trasporti su strada ed essere in grado di procedere alle verifiche della presenza, sia all'interno dell'impresa che a bordo degli autoveicoli, dei documenti conformi, relativi a ciascun trasporto effettuato, in

particolare quelli concernenti l'autoveicolo, il conducente, la merce o i bagagli;

Trasporti su strada di merci

4. conoscere le norme relative all'organizzazione del mercato dei trasporti su strada di merci, agli uffici noli e alla logistica;
5. conoscere le formalità da effettuarsi in occasione del valico delle frontiere, la funzione dei documenti T e dei carnet TIR, nonché gli obblighi e le responsabilità che derivano dalla loro utilizzazione.

Trasporti su strada di viaggiatori

6. conoscere le norme relative all'organizzazione del mercato dei trasporti su strada di viaggiatori;
7. conoscere le norme relative all'istituzione di servizi di trasporto e essere in grado di elaborare programmi di trasporto

G. Norme tecniche e gestione tecnica

Trasporti su strada di merci e di viaggiatori

Il candidato deve in particolare:

1. conoscere le norme relative ai pesi e alle dimensioni degli autoveicoli negli Stati Membri, nonché le procedure relative ai trasporti eccezionali che derogano a tali norme;
2. essere in grado di scegliere in funzione delle esigenze dell'impresa, gli autoveicoli e i loro elementi (telaio, motore, organi di trasmissione, sistema di frenatura, etc.);
3. conoscere le formalità relative all'omologazione, all'immatricolazione e al controllo tecnico degli autoveicoli;
4. essere in grado di tenere conto delle misure da adottare per la lotta contro l'inquinamento atmosferico causato dalle emissioni dei veicoli a motore, e l'inquinamento acustico;
5. essere in grado di elaborare programmi di manutenzione periodica degli autoveicoli e delle apparecchiature;

Trasporti su strada di merci

6. conoscere i diversi tipi di congegni di movimentazione delle merci e di carico (sponde, container, palette, etc.) ed essere in grado di stabilire procedure e istruzioni relative alle operazioni di carico e scarico delle merci (ripartizioni del carico, accatastamento, stivaggio, bloccaggio, etc.);
7. conoscere le varie tecniche del trasporto combinato rotaia-strada o con navi traghetto a caricamento orizzontale;
8. essere in grado di applicare le procedure volte a garantire il rispetto delle norme relative al trasporto di merci pericolose e di rifiuti in particolare quelle derivanti dalle direttive 94/55/CE del Consiglio del 21/11/94, dalla direttiva 96/35/CE del Consiglio del 03/06/96 e dal regolamento (CEE) n. 259/93 del Consiglio del 1/02/93
9. essere in grado di applicare le procedure volte a garantire il rispetto delle norme relative al trasporto di derrate deperibili, in particolare quelle derivanti dall'accordo sui trasporti internazionali di derrate deperibili e sui mezzi speciali che vanno impiegati per tali trasporti (ATP);
10. essere in grado di applicare le procedure volte a garantire il rispetto delle norme al trasporto di animali vivi.

H. Sicurezza Stradale

Trasporti su strada di merci e di viaggiatori

Il candidato deve in particolare:

1. conoscere le qualifiche richieste ai conducenti (patente, certificati medici, attestati di idoneità, etc.);
2. essere in grado di intervenire per garantire il rispetto, da parte dei conducenti, delle norme, dei divieti e delle limitazioni alla circolazione, vigenti nei vari Stati Membri (limiti di velocità, precedenza, fermata e sosta, uso dei proiettori, segnaletica stradale, etc.);
3. essere in grado di elaborare istruzioni destinate a conducenti, sulla verifica delle norme di sicurezza, in materia di condizioni del materiale da trasporto, delle apparecchiature e del carico, nonché di guida prudente;

4. essere in grado di istituire un codice di condotta da applicarsi in caso di incidente e di attuare procedure atte ad evitare che si ripetano incidenti o gravi infrazioni;

Trasporti su strada di viaggiatori

5. avere conoscenze elementari della geografia stradale degli Stati Membri.