

1 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/00, NELL'AMBITO DEI CONTROLLI SUGLI ATTI, PREVISTI DAL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È FALSA?

- * A) Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, dal segretario generale ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- B) Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- C) Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

2 AI SENSI DEL D.LGS 267/2000, IN CASO DI DIMISSIONI, DECADENZA O DECESSO DEL PRESIDENTE CHE COSA SUCCUDE ALLA GIUNTA PROVINCIALE?

- A) Elegge un altro Sindaco
- * B) Decade
- C) Nomina un altro Sindaco

3 AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEL TESTO UNICO SUGLI ENTI LOCALI, QUALE TRA I SEGUENTI NON VIENE INTESO COME ENTE LOCALE?

- A) Il Comune
- * B) La Regione
- C) La città metropolitana

4 AI SENSI DEL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, L'ADOZIONE DEI REGOLAMENTI SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E' DI COMPETENZA:

- A) Del Consiglio
- B) Del Consiglio, su proposta del presidente
- * C) Della Giunta

5 SECONDO QUANTO INDICATO ALL'ART 32 DEL D. LGS. 267/00, PER UNIONE DI COMUNI SI INTENDE:

- A) La formalizzazione del gemellaggio tra Comuni di diversi Stati della UE
- * B) Un ente locale costituito da due o più Comuni
- C) La fusione di uno o più Comuni che diventano un unico Comune

6 COSA COSTITUISCONO I CAPITOLI?

- * A) Le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione
- B) I crediti derivanti da rendite patrimoniali
- C) I debiti derivanti da accensione di prestiti

7 NELL'AMBITO DELLA CONTABILITÀ PUBBLICA, IL "CONTO CONSUNTIVO DEL BILANCIO" VIENE CONFRONTATO CON:

- * A) Il bilancio di previsione
- B) Il bilancio di competenza
- C) Il bilancio di cassa

8 IN MATERIA DI FINANZA LOCALE, QUALE DELLE SEGUENTI È UNA FASE DI GESTIONE DELL'ENTRATA?

- * A) L'accertamento
- B) L'ordinazione
- C) L'impegno

9 AI SENSI DEL TUEL, QUAL E' IL CORRETTO ORDINE DELLE FASI DELLA SPESA?

- A) L'ordinazione, l'impegno, la liquidazione, ed il versamento
- B) L'ordinazione, l'impegno, la liquidazione, ed il pagamento
- * C) L'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento

10 PER EFFETTO DEL PRINCIPIO DEL GIUSTO PROCEDIMENTO, LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE È TENUTA A:

- * A) Consentire che l'interessato sia messo in condizioni di esporre le proprie ragioni controdeducendo e apportando comunque i necessari contributi ai fini della decisione amministrativa
- B) Pubblicare e rendere accessibili gli atti relativi al procedimento, in ogni caso
- C) Rendere l'azione amministrativa coerente con il principio di economicità

11 PER IL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETÀ VERTICALE:

- A) La Pubblica Amministrazione deve operare in base ai criteri di economicità, efficacia ed efficienza
- B) Gli Enti pubblici devono intervenire solo quando i cittadini, singoli o associati, non siano in grado di fare fronte adeguatamente ai propri bisogni
- * C) Le funzioni amministrative devono essere esercitate dagli Enti pubblici più prossimi agli amministrati, cioè nell'ordine: Comuni, Province, Città metropolitane, Regioni e Stato

12 IN CASO DI RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI, INCOMPLETA O GENERICA, COME BISOGNA COMPORTARSI?

- * A) Occorre invitare il richiedente alla integrazione o regolarizzazione
- B) La domanda va rigettata perché contrasta con la previsione normativa
- C) Occorre invitare il soggetto a presentare una nuova richiesta

13 L'UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE ED IL NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO A CHI SONO COMUNICATI?

- A) Solo ai destinatari del provvedimento finale
- B) Ai soli soggetti che presentano istanza di accesso ai documenti amministrativi
- * C) Su richiesta, a chiunque vi abbia interesse

14 AI SENSI DELL'ART. 7 LEGGE N° 241/90 L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEVE ESSERE COMUNICATO:

- * A) Ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che, per legge, devono intervenire
- B) A tutti coloro che possono nutrire un qualche interesse all'adozione del provvedimento finale
- C) Al Dirigente dell'unità organizzativa

15 IN RELAZIONE ALL'ACCESSO GENERALIZZATO PREVISTO DAL DECRETO TRASPARENZA, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È FALSA?

- A) Con la normativa FOIA, l'ordinamento italiano riconosce la libertà di accedere alle informazioni in possesso delle pubbliche amministrazioni come diritto fondamentale.
- B) A differenza del diritto di accesso civico "semplice" (regolato dal d. lgs. n. 33/2013), che consente di accedere esclusivamente alle informazioni che rientrano negli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge (in particolare, dal decreto legislativo n. 33 del 2013), l'accesso civico generalizzato si estende a tutti i dati e i documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni, all'unica condizione che siano tutelati gli interessi pubblici e privati espressamente indicati dalla legge.
- * C) L'accesso civico generalizzato, istituito dalla normativa FOIA, sostituisce le altre due principali tipologie di accesso già previste dalla legislazione.

16 ATTUALMENTE L'ACCESSO AI DOCUMENTI OGGETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE, DI CUI ALL'ART. 5, COMMA 1, DEL DECRETO TRASPARENZA VIENE INDICATO COME?

- * A) "accesso civico" o "accesso civico semplice"
- B) "accesso procedimentale" o "accesso documentale"
- C) "accesso civico generalizzato" o "accesso generalizzato";

17 NEL D. LGS. 50/2016, COSA SI INTENDE PER "APPALTO PUBBLICO"?

- * A) Contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto tra una o più stazioni appaltanti e uno o più operatori economici, aventi per oggetto l'esecuzione di lavori, la fornitura di prodotti e la prestazione di servizi.
- B) Contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto tra una o più stazioni appaltanti e uno o più operatori economici, aventi per oggetto l'esecuzione di lavori e la fornitura di prodotti, ma non la prestazione di servizi.
- C) Contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto tra una o più stazioni appaltanti e uno o più operatori economici, aventi per oggetto l'esecuzione di lavori e la prestazione di servizi, ma non la fornitura di prodotti.

18 – SULLA BASE DI QUANTO ESPRESSO ALL'ART. 31 DEL D. LGS 50/2016, DA CHI VIENE NOMINATO IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO NEGLI APPALTI E NELLE CONCESSIONI?

- * A) Dalla stazione appaltante.
- B) Dalle imprese aggiudicatrici della gara.
- C) Dal Direttore dei Lavori, purché diverso dal committente.

19 IN CHE COSA CONSISTE IL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL DIPENDENTE PUBBLICO?

- A) Nella corresponsione di retribuzioni differenti in relazione alla qualifica
- * B) Nella corresponsione di emolumenti collegati alla produttività e/o allo svolgimento di attività disagiate o pericolose
- C) Nel diritto patrimoniale alla corresponsione della retribuzione

20 IL GIUDIZIO DI RESPONSABILITÀ PER DANNI CAGIONATI ALLO STATO DAI SUOI FUNZIONARI APPARTIENE ALLA COMPETENZA ESCLUSIVA:

- A) Dell'Avvocatura dello Stato
- B) Della Commissione di disciplina
- * C) Della Corte dei Conti

21 LA VIOLAZIONE DEI DOVERI INERENTI AL RAPPORTO D'IMPIEGO DA PARTE DEL DIPENDENTE COSA CONFIGURA SEMPRE?

- * A) Responsabilità disciplinare
- B) Responsabilità contabile
- C) Responsabilità tributaria

22 L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DIGITALE AL DOCUMENTO ELETTRONICO:

- A) Sostituisce solo temporaneamente quella in forma scritta
- * B) Equivale alla sottoscrizione prevista per i documenti in forma scritta
- C) Integra ma non sostituisce eventuali timbri e contrassegni di qualsiasi genere

23 LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, AI SENSI DEL DPR 445/2000, PUÒ RICHIEDERE ALL'INTERESSATO CHE PRESENTA UN'ISTANZA I CERTIFICATI ATTESTANTI GLI STATI O FATTI CONTENUTI NEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO ESIBITO?

- * A) No, tale richiesta è vietata
- B) Sì, quando il documento è stato rilasciato da autorità diversa dal Sindaco
- C) Sì, in ogni caso

24 SE UN PUBBLICO UFFICIALE, VENUTO A CONOSCENZA DI UN REATO A CAUSA O NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI, OMETTE O RITARDA DI FARE DENUNCIA ALL'AUTORITÀ COMPETENTE:

- A) È soggetto ad un rimprovero e ad una sanzione amministrativa ma non è mai punibile penalmente
- * B) È perseguibile penalmente solo se il reato di cui ha omesso la denuncia è procedibile d'ufficio
- C) È sempre perseguibile penalmente

25 CON RIFERIMENTO ALL'ART 4 DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È FALSA?

- A) Il dipendente esercita i propri compiti orientando l'azione amministrativa alla massima economicità, efficienza ed efficacia. La gestione di risorse pubbliche ai fini dello svolgimento delle attività amministrative deve seguire una logica di contenimento dei costi, che non pregiudichi la qualità dei risultati
- B) Il dipendente rispetta i principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, equità e ragionevolezza e agisce in posizione di indipendenza e imparzialità, astenendosi in caso di conflitto di interessi.
- * C) Prerogative e poteri pubblici sono esercitati unicamente nell'interesse della pubblica amministrazione e per le finalità di interesse dell'Ente per le quali sono stati conferiti

26 CON RIFERIMENTO ALL'ART 4 DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, VIENE INDICATO CHE NON PUÒ ACCETTARE REGALI O ALTRE UTILITÀ. QUESTO È:

- A) vero con riferimento esclusivamente a se stesso
- B) sempre vero.
- * C) vero ma precisa che possono essere accettati quelli d'uso di modico valore.

27 _____ YOU SPEAK ENGLISH?

- * A) do
- B) know
- C) how

28 CHOOSE THE CORRECT PHRASAL VERB TO COMPLETE THIS SENTENCE: THE TECHNICAL STAFF HAVE TO _____ ALL THE ELECTRONIC EQUIPMENT AND DEVICES, AND TO ORDER NEW EQUIPMENT WHEN IT CAN NO LONGER BE REPAIRED.

- A) run over
- B) take up
- * C) look after

29 COS'È IL SISTEMA OPERATIVO?

- * A) Il "software di base" che assicura il funzionamento del computer, facendo sì che altri programmi possano utilizzare le risorse dell'hardware
- B) Un software applicativo di calcolo
- C) Un programma di grafica

30 PER COPIARE UN FILE, SENZA ELIMINARLO DALLA SORGENTE, MENTRE LO TRASCINO CON IL MOUSE NELLA CARTELLA DI DESTINAZIONE, QUALE TASTO È NECESSARIO CHE TENGA PREMUTO?

- A) MAIUSC
- * B) CTRL
- C) F2